

De conformitat amb allò previst als articles 49.b de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local, l'art. 17 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'art. 178.1 b) del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, els acords provisionals i les ordenances estaran exposades al públic a la Secretaria del Consell Comarcal del Pla d'Urgell durant 30 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al *Butlletí Oficial de la Província*, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que consideri oportunes.

Mollerussa, 13 de març de 2009
EL president, Joan Reñé i Huguet



CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS

EDICTE

3637

Convocatòria de concessió de subvencions

El Ple del Consell Comarcal del Solsonès, en la sessió de data 12 de març de 2009, ha acordat l'aprovació definitiva de les següents bases reguladores d'ajuts, la convocatòria de les quals ha estat aprovada per la Comissió de Govern del Consell Comarcal de data 19 de març de 2009. Tot seguit es publica el text íntegre de les bases assenyalades.

BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS DEL CONSELL COMARCAL DEL SOLSONÈS, EXERCICI 2009

1. Bases reguladores per la concessió d'ajuts pel foment de l'esport base d'activitats esportives d'entitats federades i no federades, amb seu a la comarca del Solsonès

1a. Objecte. La concessió d'ajuts en el foment de l'esport base a la comarca del Solsonès per a l'any 2008/2009 a les persones jurídiques que persegueixen la voluntat d'impulsar, realitzar, promocionar o consolidar una activitat d'esport base a la comarca del Solsonès.

2a. Beneficiaris. Les entitats esportives sense finalitat de lucre degudament constituïdes i inscrites en el registre corresponent, amb domicili a la comarca del Solsonès.

El Consell Comarcal del Solsonès, per acord de la Comissió de Govern, aprovarà la convocatòria d'ajuts i els atorgarà o denegarà, segons escaigui, d'acord amb els barems estipulats. L'acord que s'adopti serà notificat al beneficiari on s'indicarà l'atorgament o denegació dels ajuts sol·licitats i l'import de cada ajut.

Pel que fa a l'acceptació de la subvenció que s'atorgui, aquesta estarà implícita en l'escrit de sol·licitud que aquest Consell farà lliurament.

La concessió d'aquests ajuts està subjecta a la limitació pressupostària que atorga el Consell Comarcal del Solsonès per aquest concepte. Per tant, en el supòsit que no es puguin atendre tots els ajuts a raó de la disponibilitat econòmica, el Consell Comarcal aplicarà un criteri de prioritats a raó de la disponibilitat real.

3a. Sistema de subvenció. Serà pel sistema de concurrència competitiva.

4a. Criteris de valoració. Les subvencions es concediran tenint en compte els requisits següents:

1. Els llistat de fitxes federatives de menors de 18 anys.
2. Nombre d'hores d'entrenament de cada fitxa federada.
3. Durada de les competicions.
4. Nombre de competicions en què es participa.
5. En tot cas, les subvencions s'atendran a les disponibilitats pressupostàries d'aquesta línia d'ajuts.

S'aplicaran criteris iguals per a entitats no federatives.

En el cas de concurrència d'aquestes subvencions amb altres procedents d'altres institucions, la suma dels imports de totes les atorgades per una mateixa activitat no pot ser superior a l'import del pressupost previst per aquesta activitat.

5A. Acceptació de la subvenció. Una vegada la Comissió de Govern del Consell Comarcal acordi l'atorgament de la subvenció corresponent, el sol·licitant disposa del termini màxim d'un mes, a comptar a partir de la data de notificació de l'acord, per tal d'acceptar formalment la subvenció concedida. En aquest sentit, juntament amb l'acord de concessió de la subvenció es lliurarà un model d'acord d'acceptació comú per totes les entitats beneficiàries de la subvenció.

La no acceptació expressa de la subvenció atorgada serà motiu de revocació de l'ajut econòmic, si escau.

6a. Justificació i publicitat. Es tindrà en compte únicament els requisits establerts en els criteris de valoració inexcusablement. Els beneficiaris dels ajuts hauran de posar el logotip del Consell Comarcal del Solsonès i fer-ne constar la seva col·laboració en lloc visible en tot el material elaborat per a l'activitat, d'acord amb les directrius que seran facilitades des de l'entitat local. Cas de no compliment d'aquest requisit serà retirat l'ajut.

7a. Pagament. Una vegada justificada degudament la despesa i acreditar gràficament els requisits de la base 6a, l'abonament de l'ajut econòmic concedit es realitzarà per xec nominatiu.

Així mateix, únicament s'abonarà la quantitat atorgada com a subvenció si es mantenen els percentatges pels quals es va concedir d'acord amb el pressupost presentat. Per tant, si de la justificació aportada es dedueix que l'import destinat és inferior al pressupost presentat, la subvenció serà reduïda en el percentatge corresponent, prèvia audiència a l'ajuntament o entitat afectada.

8a. Dotació pressupostària. El Consell Comarcal del Solsonès disposarà d'un màxim de 6.000 euros per atendre a les sol·licituds d'ajuda formulades.

En cap cas, el Consell Comarcal del Solsonès, podrà aportar una quantitat superior a la subvencionada.

9a. Altres. L'atorgament d'ajuts en les despeses d'activitats esportives no genera cap tipus de responsabilitat al Consell Comarcal del Solsonès, en tant que la seva organització correspon a l'entitat sol·licitant.

2. Bases reguladores per la concessió d'ajuts per activitats culturals i socials de la comarca del Solsonès

1a. Objecte. L'objecte d'aquestes bases, es establir una regulació en la concessió d'ajuts en activitats culturals i socials que s'hagin desenvolupat a la comarca del Solsonès l'any 2008/2009.

2a. Beneficiaris i criteris de valoració. Les persones físiques, jurídiques, entitats locals i entitats legalment constituïdes, que impulsin o desenvolupin activitats de caire social, cultural o d'organització de festes de barris a la comarca del Solsonès.

El Consell Comarcal del Solsonès, per acord de la Comissió de Govern del Consell Comarcal aprovarà la convocatòria d'ajuts i els atorgarà o denegarà, segons escaigui, d'acord amb els barems estipulats. L'acord que s'adopti serà notificat al beneficiari on s'indicarà l'atorgament o denegació dels ajuts sol·licitats i l'import de cada ajut.

La concessió d'aquests ajuts està subjecte a la limitació pressupostària que atorga el Consell Comarcal del Solsonès per aquest concepte. Per tant, en el supòsit que no es puguin atendre tots els ajuts a raó de la disponibilitat econòmica, el Consell Comarcal aplicarà un criteri de prioritats a raó de la disponibilitat real.

En quan a subvencionar activitats de caire cultural i/o social o d'organització de festes de barris, el Consell Comarcal del Solsonès, ho podrà portar a terme en els següents supòsits:

- Aniversaris d'entitats o efemèrides
- Publicacions del Solsonès
- Fires i Festes
- Festes majors, actes tradicionals o culturals
- Altres entitats sense ànim de lucre

3a. Sistema de subvenció. Serà pel sistema de concurrència competitiva.

4a. Criteris de valoració. Les subvencions es concediran tenint en compte els requisits següents:

1. Els pressupostos presentats (excloent sempre les despeses d'infraestructures i béns d'inversió).
2. Les característiques de l'activitat que es vol dur a terme.
3. La quantitat de potencials usuaris i beneficiaris.
4. La inclusió del nom "Comarca del Solsonès" com a títol de l'activitat.
5. Projectió i importància de l'activitat a nivell de comarca (municipis de la comarca afectats per l'activitat).
6. Es valorarà el fet que l'entitat o beneficiari col·labori amb actes del consell comarcal durant el present exercici pressupostari.
7. En tot cas, les subvencions s'atendran a les disponibilitats pressupostàries d'aquesta línia d'ajuts, amb un màxim de 300,00 euros per activitat.

En el cas de concurrència d'aquestes subvencions amb altres procedents d'altres institucions, la suma dels imports de totes les atorgades per una mateixa activitat no pot ser superior a l'import del pressupost previst per aquesta.

5a. Acceptació de la subvenció. Una vegada la Comissió de Govern del Consell Comarcal acordi l'atorgament de la subvenció corresponent, l'ajuntament o l'entitat beneficiària disposa del termini màxim d'un mes, a comptar a partir de la data de notificació de l'acord, per tal d'acceptar formalment la subvenció concedida. En aquest sentit, juntament amb l'acord de concessió de la subvenció es lliurarà un model d'acord d'acceptació comú per totes les entitats beneficiàries de la subvenció.

La no acceptació expressa de la subvenció atorgada serà motiu de revocació de l'ajut econòmic, si escau.

6a. Justificació, pagament i publicitat. En aquest apartat, diferenciarem en la justificació diferents supòsits:

- **Activitats socials:** S'acompanyarà el programa i explicació de l'activitat realitzada, antecedents per a la realització, així com les factures originals o còpies compulsades justificatives de la despesa efectuada.

- **Activitats culturals i d'organització de festes de barris:** S'acompanyarà del programa i explicació de l'activitat realitzada, així com les factures originals o còpies compulsades de les despeses realitzades. En cas de publicacions, s'adjuntarà, a més de les factures corresponents, exemplars de la mateixa per valor de l'ajut, on hi figuri el logotip del Consell Comarcal del Solsonès.

Es tindrà en compte únicament els requisits establerts en els criteris de valoració inexcusablement. Els beneficiaris dels ajuts hauran de posar el logotip del Consell Comarcal del Solsonès i fer-ne constar la seva col·laboració en lloc visible en tot el material elaborat per a l'activitat, d'acord amb les directrius que seran facilitades des de l'entitat local. Cas de no compliment d'aquest requisit serà retirat l'ajut.

Una vegada justificada degudament la despesa i acreditar gràficament els requisits de la base 6a, l'abonament de l'ajut econòmic concedit es realitzarà per xec nominatiu.

Així mateix, en cap cas s'abonarà un ajut superior al del cost de l'activitat.

Per cadascuna de les activitats assenyalades caldrà que es faci

constar de manera expressa la col·laboració i patrocini del Consell Comarcal del Solsonès.

5a. Dotació pressupostària. El Consell Comarcal del Solsonès disposarà d'un màxim de 10.000,00 euros per atendre a les sol·licituds d'ajuda formulades per activitats socials i/o culturals que es desenvolupin a la comarca del Solsonès, o, que en tinguin el seu origen.

6a. Altres. L'atorgament d'ajuts en les despeses de les activitats no genera cap tipus de responsabilitat al Consell Comarcal del Solsonès.

3. Bases reguladores per la concessió d'ajuts a les Ampes i escoles del Solsonès per a la realització d'activitats extraescolars

1a. Objecte. La concessió d'ajuts en les despeses per activitats extraescolars d'Ampes i Escoles, corresponents als alumnes de la comarca del Solsonès de l'any 2008/2009.

La convocatòria d'ajuts d'Ampes i Escoles i la seva concessió o denegació, seran aprovades per cada curs escolar per la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès.

2a. Beneficiaris. Ho seran les Escoles i les AMPES que ho sol·licitin tenint en compte els màxims permesos.

3a. Sistema de subvenció. Es tindrà en compte els barems i límits establerts.

4a. Criteris de valoració. Es concedirà un màxim de 600 Euros / any escola, i un màxim de 300 Euros / any per AMPA, per a la realització d'activitats extraescolars, en funció de l'activitat i col·laboració amb el Consell Comarcal del Solsonès.

5a. Acceptació de la subvenció. Una vegada el Consell Comarcal, per acord de la Comissió de Govern, aprovi l'atorgament de la subvenció corresponent, el centre docent beneficiari disposa del termini màxim d'un mes, a comptar a partir de la data de notificació de l'acord, per tal d'acceptar formalment la subvenció concedida. En aquest sentit, juntament amb l'acord de concessió de la subvenció, el Consell Comarcal facilitarà un model d'acord d'acceptació de la subvenció comú per totes les escoles.

La no acceptació expressa de la subvenció atorgada serà motiu de revocació de l'ajut econòmic, si escau.

6a. Justificació. Els centres docents, una vegada hagin realitzat l'activitat, hauran de presentar al Consell Comarcal del Solsonès els documents següents:

Un certificat del centre en el qual es faci constar l'activitat realitzada, la data i una relació dels alumnes participants.

Original o fotocòpia compulsada de la factura i rebut de l'empresa que ha realitzat el programa o activitat.

El termini màxim per presentar la documentació esmentada finalitzarà el darrer dia que fixi el Consell Comarcal del Solsonès pel calendari escolar de cada curs. En cas de presentar-se més tard de la data assenyalada, el centre docent perdrà el dret a percebre la subvenció atorgada.

En tot cas el beneficiari haurà d'acreditar la publicitat o patrocini del Consell Comarcal en l'activitat realitzada.

7a. Pagament. Una vegada justificada degudament la despesa, l'abonament de l'ajut econòmic concedit es realitzarà mitjançant xec o transferència bancària.

Així mateix, únicament s'abonarà la quantitat realment justificada d'acord amb la base anterior.

8a. Dotació pressupostària. El Consell Comarcal del Solsonès disposarà d'un màxim de 5.500 euros per atendre les sol·licituds d'ajuda formulades per les Ampes i les escoles de la comarca del Solsonès, dins del curs escolar corresponent a la convocatòria:

Les quantitats consignades són:

Escoles: màxim 600 euros, escola / any.

Ampes: màxim 300 euros, escola / any.

L'atorgament d'ajuts no genera cap tipus de responsabilitat al

Consell Comarcal del Solsonès. L'AMPA o escola ha de tenir en tot moment vigent l'assegurança de responsabilitat civil i d'accident pel què fa a les activitats que es realitzin.

4. Bases reguladores per a la concessió d'ajuts a llars d'infants

1a. *Objecte.* La Concessió d'ajuts per al finançament de les despeses de funcionament i la compra de material de les llars d'infants de la comarca del Solsonès que no disposin d'ingressos coberts amb aportacions de fons públics per a sufragar aquesta partida durant el curs 2008/2009.

2a. *Beneficiaris.* Les llars d'infants de la comarca del Solsonès que no disposin de subvencions específiques per al finançament de les despeses de funcionament i la compra de material i que compleixin els requisits legalment exigibles aquests tipus d'entitats.

3a. *Dotació econòmica.* L'import màxim de la convocatòria pel curs 2008-2009 és de 1.000 euros que aniran a càrrec dels pressupostos generals del Consell Comarcal del Solsonès per a l'exercici 2009.

La convocatòria dels ajuts i la concessió de la subvenció l'ha d'aprovar la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès a proposta de l'informe favorable de la Conselleria d'Ensenyament d'aquest organisme.

4a. *Criteris d'atorgament d'ajuts.* A més dels que estableixen les bases generals, el Consell Comarcal del Solsonès, defineix els següents criteris específics a tenir en compte en funció de l'activitat i col·laboració amb el Consell Comarcal del Solsonès:

a) L'atorgament de la subvenció estarà condicionat als objectes següents:

- Estar constituïda com entitat sense ànim de lucre.
- Exercir la seva activitat en un municipi de la comarca del Solsonès.
- Respondre a una necessitat social del municipi justificant la creació d'aquestes places.

- Acreditar la realització d'activitats per al correcte desenvolupament maduratiu de l'infant.

b) El compromís escrit de dur a terme l'actuació durant tot els cursos acadèmics 2008-2009

c) La viabilitat tècnica, econòmica, material i de recursos humans de l'activitat

5a. *Acceptació de la subvenció.* Una vegada la Comissió de Govern del Consell Comarcal acordi l'atorgament de la subvenció corresponent, l'entitat beneficiària disposa del termini màxim d'un mes, a comptar a partir de la data de notificació de l'acord, per tal d'acceptar formalment la subvenció concedida. En aquest sentit, juntament amb l'acord de concessió de la subvenció, el Consell Comarcal del Solsonès facilitarà un model d'acord d'acceptació de la subvenció.

6a. *Justificació i pagament.* Les entitats beneficiàries, una vegada hagin realitzat l'activitat, hauran de presentar al Consell Comarcal del Solsonès els documents que justifiquin les despeses de les quantitats atribuïdes i la destinació dels fons, i facilitar al Consell Comarcal la comprovació i la verificació del compliment de les condicions exigides en l'acord de la concessió, amb una memòria dels programes i activitats realitzades.

El pagament dels ajuts concedits es realitzarà a través de xec o transferència bancària.

Així mateix, en cap cas s'abonarà un ajut superior al cost de l'activitat.

En tot cas el beneficiari haurà d'acreditar la publicitat o patrocini del Consell Comarcal en l'actuació realitzada.

7a. *Altres.* L'atorgament d'ajuts en les despeses de les activitats no genera cap tipus de responsabilitat al Consell Comarcal del Solsonès.

5. Bases reguladores dels ajuts individuals per a infants escolaritzats en llars d'infants, any 2009

Les sol·licituds s'hauran de presentar al Consell Comarcal del Solsonès durant tot l'any 2009.

1. Objectius

Que tot infant major de 4 mesos que vulgui optar a una llar d'infants pugui sol·licitar ajut econòmic d'acord amb les bonificacions establertes segons quina sigui la seva situació econòmica.

La convocatòria per a l'atorgament d'aquests ajuts serà aprovada per la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès.

2. Condicions dels beneficiaris

- Tenir un mínim de 4 mesos en el moment de l'escolarització.
- Viure a la comarca del Solsonès i estar-hi empadronat amb una antiguitat de 3 mesos (l'empadronament es pot desestimar en segons quines circumstàncies)
- Haver sol·licitat plaça en una llar d'infants sense afany de lucre
- No gaudir d'ajuts o subvencions pel mateix concepte atorgats per altres administracions públiques o privades.

3. Valoració de la unitat familiar i de la renda econòmica

3.1. *Membres computables:* Es consideraran membres computables els següents (Article 13 de la Resolució de 2 de juny de 2008, del Ministeri d'Educació (BOE número 152)):

- Pare i mare o persona encarregada de la guarda i protecció de l'infant.

- El sol·licitant, els germans solters menors de 25 anys que conviuen en el domicili a 31 de desembre de 2007 i els majors que tinguin alguna discapacitat física, psíquica o sensorial.

- Els ascendents dels pares que justifiquin la residència en el mateix domicili.

- En cas de divorci, de separació legal o de fet, no es considera membre computable el cònjuge que no conviu amb el sol·licitant de l'ajuda.

- Es considerarà membre computable, si s'escau, la nova parella.

3.2. *Renda familiar disponible:* La renda familiar disponible s'obté per la suma de les rendes de cadascun dels membres computables de la família que tinguin ingressos de qualsevol naturalesa calculades conforme la normativa reguladora de l'IRPF de l'exercici que correspongui.

Reial Decret 675/2008, de 28 d'abril del Ministeri d'Educació (BOE número 103).

En tots cas s'exclouen els saldos negatius de qualsevol naturalesa i es tenen en compte els ingressos exempts de declarar a l'IRPF (invalideses absolutes, pensions d'aliments per a fills, etc.)

Si es presenta Declaració de Renda:

Es suma la base imposable general amb la base imposable d'estalvi, exclouent els saldos negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents a exercicis anteriors a 2007. D'aquesta suma se li resta la quota resultant de l'autoliquidació.

Si no presenten declaració de renda:

- Dels ingressos bruts es deduiran les quotes a la seguretat social i les retencions de l'IRPF.

De la renda familiar disponible es podran deduir:

- El 50% dels ingressos dels membres computables de la família, a excepció de la persona principal i la seva parella.

- 482 per cada germà, inclòs el sol·licitant, que conviui en el domicili familiar quan es tracti de famílies nombroses de primera categoria, i 738 per famílies nombroses de segona categoria i d'honor.

- 1135 per cada fill menor de 25 anys que cursi estudis universitaris i resideixi fora del domicili familiar sempre i quan siguin dos o més els fills que es trobin en aquesta situació.

- 1748 per cada germà o pel sol·licitant que estigui afectat de minusvalia, legalment qualificada, de grau igual o superior al

33% i sempre que no obtingui ingressos laborals. Aquesta deducció serà de 2.781 quan la minusvalia sigui de grau igual o superior al 65%.

- S'incrementarà la renda familiar disponible un 20% quan el sol·licitant sigui orfe absolut.

El total d'ingressos es dividirà pel nombre total de membres de la unitat familiar per determinar-ne la base de càlcul anual. En el cas de famílies monoparentals els ingressos es dividiran per un membre més.

3.3. Llímits de patrimoni i activitats econòmiques.

Es denegarà la sol·licitud d'ajuda quan el patrimoni del conjunt de membres computables de la família superi els límits que s'indiquen a continuació:

- Límits de Patrimoni

Finques urbanes: La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes que pertanyin a la unitat familiar, exclosa la vivenda habitual, no podrà superar 41.600 .

Finques rústiques: La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques de la unitat familiar no podrà superar 12.756 per cada membre computable de la unitat familiar.

Capital mobiliari/guany i pèrdues patrimonials: La suma dels rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net de guany i pèrdues patrimonials de la unitat familiar no podrà superar 1.700 .

Varis elements patrimonials: Quan siguin varis els elements patrimonials, es calcularà el percentatge del valor de cada element patrimonial respecte al límit corresponent. Es denegarà la beca quan la suma dels percentatges als quals ens hem referit (finques urbanes, rústiques i capital mobiliari) superi cent. Es deduiran el 50% d'aquest valors patrimonials quan pertanyin a qualsevol membre computable de la família, exclosos pare, mare o tutors.

- Activitats econòmiques:

Es denegarà la beca qual algun dels membres computables de la família sigui titular de qualsevol activitat econòmica amb un volum de facturació, l'any 2007 superior a 160.989 (DOGC número 5142 de 30-05-2008).

4. Interval d'accés a les bonificacions

Un cop calculada la renda familiar anual, aplicarem les bonificacions que corresponguin segons els intervals de renda i patrimoni que es detallen. Els límits d'aquest interval corresponent a la base 5.1 de l'Ordre EDU/259/2008, de 27 de maig (DOGC número 5142).

| MEMBRES | BONIFICACIÓ QUOTA | | | |
|---------|-------------------|-----------------------|-----------------------|------------------|
| | 75% | 50% | 25% | 0% (A PARTIR DE) |
| 2 | 0 - 7.610,50 | 7.610,51 - 11.415,75 | 11.415,76 - 15.221,00 | 15.221,01 |
| 3 | 0 - 9.994,50 | 9.994,51 - 14.991,75 | 14.991,76 - 19.989,00 | 19.989,01 |
| 4 | 0 - 11.855,50 | 11.855,51 - 17.783,25 | 17.783,26 - 23.711,00 | 23.711,01 |
| 5 | 0 - 13.453,50 | 13.453,51 - 20.180,25 | 20.180,26 - 26.907,00 | 26.907,01 |
| 6 | 0 - 14.997,00 | 14.997,01 - 22.495,50 | 22.495,51 - 29.994,00 | 29.994,01 |
| 7 | 0 - 16.456,00 | 16.456,01 - 24.684,00 | 24.684,01 - 32.912,00 | 32.912,01 |
| 8 | 0 - 17.905,00 | 17.905,01 - 26.857,50 | 26.857,51 - 35.810,00 | 35.810,01 |

A partir del vuitè membre s'afegiran 2.875 per cada nou membre computable.

Els serveis socials d'atenció primària valoraran en casos molt especials concedir bonificacions superiors al 75% o la gratuïtat del servei.

5. Procediment per sol·licitar l'ajut

Els serveis socials comarcals facilitaran els impresos de la sol·licitud d'ajut econòmic i la relació de la documentació que es necessita.

La família haurà de portar la sol·licitud als serveis socials acompanyada de la documentació següent:

1. DNI dels membres computables de la família majors de 16 anys que convisquin al domicili familiar
2. Llibre de família i, si escau, llibre de família nombrosa.

3. Declaració de renda de l'últim exercici.

4. Si no es fa declaració de renda caldrà presentar certificats dels ingressos obtinguts per qualsevol concepte (treball, atur, pensions, interessos bancaris) a més a més d'una vida laboral (TGSS) de tots els membres en edat laboral de la família.

5. Certificat d'ingressos dels conceptes que no sigui obligació introduir-los a les declaracions de renda (pensions per incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa, pensions d'aliments, etc.).

6. Certificat de disminució.

7. Documentació per justificar situacions especials (malaltia, accidents, etc.)

8. Autorització de l'interessat per a què el Consell Comarcal del Solsonès pugui obtenir dades tributàries a la Agència Tributària en relació al nivell de renda de l'exercici que correspongui.

Un cop signat l'imprès per un dels pares o tutors de l'infant i presentada tota la sol·licitud, els serveis socials presentaran la valoració a la Comissió de Govern del Consell Comarcal per la seva aprovació o denegació.

La resolució tant si és favorable com no serà comunicada als pares i si és estimada positivament també es comunicarà al centre on va l'infant mitjançant circular.

6. Termini per sol·licitar l'ajut

Es podrà sol·licitar l'ajut a les llars d'infants que estableixen aquestes bases durant tot l'any 2009.

L'efecte de l'ajut serà el mes següent al de la sol·licitud, a excepció dels que es cursin el mes de setembre que faran efecte el mateix mes.

7. Circumstàncies especials

- Les famílies que tinguin membres empadronats a diferents municipis i no sigui degut a una separació o divorci se'ls valorarà els ingressos d'ambdós progenitors independentment d'on estiguin empadronats

- Tot i haver-se aprovat l'ajut si en el seguiment de l'infant al centre es veu que la família utilitza els serveis de canguratge o menjador sense motius justificats, es podrà modificar o denegar l'ajut.

- Si durant el curs hi ha algun canvi en la composició familiar es pot sol·licitar la revisió de la sol·licitud. Excepcionalment (viduïtats i separacions, etc.) es podran valorar els ingressos actuals.

8. Aplicació

L'establert en aquestes bases regeix per part del curs 2008-2009 i 2009-2010, no obstant això, caldrà aplicar en cada cas les variacions que estableixi el MEC (afecten curs 2009-2010).

Disposició derogatòria

Amb l'aprovació d'aquestes bases es deroga qualsevol altra anterior.

6. Bases per a la concessió d'ajuts individuals per activitats escolars, extraescolars, activitats de lleure i altres assimilables (any 2009)

Les sol·licituds s'hauran de presentar al Consell Comarcal del Solsonès durant tot l'any 2009.

1. Objecte de la convocatòria

El Consell Comarcal del Solsonès concedirà ajuts individuals per tal de contribuir a les despeses per accedir a:

- Activitats escolars puntuals i extraescolars
- Activitats d'educació en el lleure, esportives, lúdiques i educatives

- Altres (tractaments ...)

2. Beneficiaris

Poden sol·licitar els ajuts de la present convocatòria les famílies empadronades al Solsonès amb fills menors d'edat que tinguin dificultats socials i/o econòmiques amb l'objectiu d'aconseguir el seu òptim procés d'escolarització i d'integració social.

3. Requisits

Els beneficiaris han de complir els requisits següents:

- Estar empadronat i residir al Solsonès amb una antiguitat mínima de 3 mesos
- No gaudir d'ajuts o subvencions pel mateix concepte, atorgats per altres administracions públiques o privades. En cas de gaudir-ne es descomptarà l'import atorgat del cost total de la subvenció sol·licitada
- Presentar la sol·licitud, la documentació requerida i reunir els requisits establerts
- No es valoraran sol·licituds per un import inferior a 6 euros

4. Tramitació i resolució

Els serveis socials donaran la informació i facilitaran els impresos a qualsevol família que ho sol·liciti.

La família haurà de portar la sol·licitud als serveis socials acompanyada de la documentació següent:

- DNI o NIE del pare i la mare o dels tutors
- Llibre de família i si s'escau carnet familiar
- Declaració de l'IRPF de l'últim exercici de tots els membres computables*
- Si no es fa declaració de renda caldrà presentar certificats dels ingressos obtinguts per qualsevol concepte (treball, atur, pensions, interessos bancaris...) a més d'una vida laboral (TGSS) de tots els membres majors d'edat de la família.
- Certificat d'ingressos dels conceptes que no sigui obligació introduir-los a les declaracions de renda (pensions per incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa, pensions d'aliments...)
- Certificat de disminució.
- A més la família autoritzarà al Consell Comarcal del Solsonès a sol·licitar informació Fiscal a l'Agència Tributària.

No aportar la documentació sol·licitada pot ser motiu de la denegació de l'ajut.

* Membres computables:

- Pare i mare o persona encarregada de la guarda i protecció de l'infant
- El sol·licitant, els germans solters menors de 25 anys que conviuen en el domicili a 31 de desembre i els majors que tinguin alguna discapacitat física, psíquica o sensorial.
- Els ascendents dels pares que justifiquin la residència en el mateix domicili.
- En cas de divorci, de separació legal o de fet, no es considera membre computable el cònjuge que no conviu amb el sol·licitant de l'ajuda.
- Es considerarà membre computable, si s'escau, la persona vinculada amb relació estable de convivència.
- Un cop signat l'imprès per un dels pares o tutors de l'infant i presentada tota la documentació requerida, els serveis socials en faran l'estudi i la valoració. Aquesta serà resolta per acord de la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès, la qual també aprovarà la convocatòria d'aquests ajuts. En qualsevol moment es podrà requerir al sol·licitant aclaracions sobre la documentació presentada i es podrà valorar de nou la sol·licitud sempre que es consideri necessari.

En cas que la situació econòmica familiar hagi canviat (viduïtats, separacions, etc.) respecte a la declaració de l'últim exercici d'IRPF, es podrà tornar a fer la baremació de la sol·licitud, sempre que quedi justificada la nova situació, d'acord amb els documents justificatius que pugui requerir la Comissió de Govern d'aquest Consell Comarcal.

El pagament dels ajuts es realitzarà directament al centre escolar o entitat que organitzi l'activitat subvencionada.

Les ajudes que s'atorguin s'abonaran d'acord amb la dotació pressupostària que es destini per aquest concepte fins esgotament d'aquesta.

En cas d'haver-hi més sol·licituds que dotació pressupostària, s'aniran concedint per ordre de puntuació.

5. Termini per sol·licitar l'ajut

Es podrà sol·licitar aquests ajuts individuals durant l'any 2009. L'ajut tindrà efecte a partir del mes següent al qual s'ha presentat la sol·licitud complerta.

6. Criteris d'avaluació

- Ingressos de la unitat familiar, es valoren d'acord amb l'IPREM ponderat* (Annex I)

| | |
|------------------------------------|---------|
| Menys d'1 vegada l'IPREM..... | 3 punts |
| Entre 1 i 1,5 vegades l'IPREM..... | 2 punts |
| Entre 1,5 i 2 vegades l'IPREM..... | 1 punt |

b) Situació socio familiar

- | | |
|---------------------------------|---------|
| Família nombrosa (3 fills)..... | 2 punts |
| Família monoparental..... | 3 punts |
| Infant en acolliment..... | 1 punt |

Certificat de disminució 1 punt (per cada membre que tingui aquesta condició).

c) Situació de risc social (Els Serveis Socials d'Atenció Primària puntuen aquesta situació, amb un màxim de 4 punts)

Per tenir dret aquests ajuts cal tenir un mínim de 3 punts i no superar l'IPREM que serveix de referència per al càlcul dels ajuts.

7. Quantia dels ajuts

| | BONIFICACIÓ | APORTACIÓ FA. |
|--------------------------------|-------------|---------------|
| Menys d'1 vegada l'IPREM | 75% | 25% |
| Entre 1 i 1,5 vegades l'IPREMs | 50% | 50% |
| Entre 1,5 i 2 vegades l'IPREMs | 25% | 75% |

La renda es calcularà per un membre més en el cas de les famílies monoparentals (no es consideraran famílies monoparentals aquelles que tinguin una nova parella)

En casos excepcionals i prèvia valoració dels serveis socials es podran concedir ajuts fins al 100% en situacions de risc social (inclòs si superen la renda per càpita).

ANNEX 1

IPREM: Indicador públic de renda d'efectes múltiples, que serveix de referència per al càlcul dels ajuts (per catorze mensualitats)

Per calcular l'IPREM (ingressos familiars x coeficient)

| | |
|--|------|
| Una persona sola..... | 1 |
| Unitat convivència de 2 membres..... | 0,93 |
| Unitat convivència de 3 membres..... | 0,83 |
| Unitat convivència de 4 membres..... | 0,77 |
| Unitat convivència de 5 o més membres..... | 0,70 |

7. Bases per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar per necessitats socio econòmiques per a alumnes d'ensenyament obligatori de la comarca del Solsonès, exercici 2009

Les sol·licituds s'hauran de presentar al Consell Comarcal del Solsonès durant tot l'any 2009.

1. Objecte

L'objecte de la convocatòria és l'atorgament d'ajuts individuals per les famílies empadronades al Solsonès amb fills en edat escolar, que cursin educació infantil de segon cicle, primària i/o secundària obligatòria i que tinguin dificultats socials i/o econòmiques, per tal que puguin gaudir d'un ajut que els permeti utilitzar el servei de menjador escolar del seu centre escolar.

2. Beneficiaris

Poden sol·licitar ajuts de menjador escolar totes aquelles famílies empadronades al Solsonès (antiguitat mínima de tres mesos) que tinguin fills/filles que cursin estudis d'ensenyament obligatori o segon cicle d'educació infantil a la nostra comarca, durant l'any 2009.

3. Requisits

Els beneficiaris han de complir els requisits següents:

- Estar empadronat i residir a la comarca del Solsonès amb una antiguitat mínima de 3 mesos

b) No gaudir d'ajuts o subvencions pel mateix concepte, atorgats per altres administracions públiques o privades

c) Presentar la sol·licitud i la documentació requerida

4. Tramitació i resolució

Els serveis socials donaran la informació i facilitaran els impresos a qualsevol família que ho sol·liciti.

La família haurà de portar la sol·licitud als serveis socials acompanyada de la documentació següent:

1. DNI o NIE del pare i la mare o dels tutors
2. Llibre de família i si s'escau carnet familiar
3. Declaració de l'IRPF de l'últim exercici de tots els membres computables*
4. Si no es fa declaració de renda caldrà presentar certificats dels ingressos obtinguts per qualsevol concepte (treball, atur, pensions, interessos bancaris...) a més d'una vida laboral (TGSS) de tots els membres majors d'edat de la família.
5. Certificat d'ingressos dels conceptes que no sigui obligació introduir-los a les declaracions de renda (pensions per incapacitat permanent absoluta o gran invalidesa, pensions d'aliments...)
6. Certificat de disminució.

7. A més la família autoritzarà al Consell Comarcal del Solsonès a sol·licitar informació Fiscal a l'Agència Tributària.

No aportar la documentació sol·licitada pot ser motiu de la denegació de l'ajut

* Membres computables:

- Pare i mare o persona encarregada de la guarda i protecció de l'infant
- El sol·licitant, els germans solters menors de 25 anys que convisquin en el domicili a 31 de desembre i els majors que tinguin alguna discapacitat física, psíquica o sensorial.
- Els ascendents dels pares que justifiquin la residència en el mateix domicili.
- En cas de divorci, de separació legal o de fet, no es considera membre computable el cònjuge que no conviu amb el sol·licitant de l'ajuda.
- Es considerarà membre computable, si s'escau, la persona vinculada amb relació estable de convivència.

Un cop signat l'imprès per un dels pares o tutors de l'infant i presentada tota la documentació requerida, els serveis socials en faran l'estudi i la valoració. Aquesta serà resolta per acord de la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Solsonès, que també aprovarà la convocatòria d'aquests ajuts.

En qualsevol moment es podrà requerir al sol·licitant aclaracions sobre la documentació presentada i es podrà valorar de nou la sol·licitud sempre que es consideri necessari.

En cas que la situació econòmica familiar hagi canviat (viduïtats, separacions, etc.) respecte a la declaració de l'últim exercici d'IRPF, es podrà tornar a fer la baremació de la sol·licitud, sempre que quedi justificada la nova situació, d'acord amb els documents justificatius que pugui requerir la comissió de govern d'aquest Consell Comarcal.

El pagament dels ajuts es realitzarà directament al centre docent de l'alumne beneficiari de l'ajut i pel nombre de dies lectius amb servei de menjador corresponent al període pel qual es fa l'abonament.

Els imports màxims globals que es destinaran a aquests ajuts estaran condicionats als imports que per aquest concepte es relacionin al conveni que aquest Consell Comarcal signa amb el departament d'Educació anualment. Per tant, les ajudes s'abonaran d'acord amb la dotació pressupostària que es destini per aquest concepte fins esgotament d'aquesta.

En cas d'haver-hi més sol·licituds que dotació pressupostària, s'aniran concedint per ordre de puntuació.

5. Termini per sol·licitar l'ajut

Es podrà sol·licitar durant tot l'any 2009.

L'efecte de l'ajut serà el mes següent al qual s'ha presentat la sol·licitud i la documentació completa.

6. Criteris d'avaluació

a) Ingressos de la unitat familiar, es valoren d'acord amb l'IPREM ponderat (Annex 1)

| | |
|------------------------------------|---------|
| Menys d'1 vegada l'IPREM..... | 3 punts |
| Entre 1 i 1,5 vegades l'IPREM..... | 2 punts |
| Entre 1,5 i 2 vegades l'IPREM..... | 1 punt |

b) Situació socio familiar

| | |
|---------------------------------|--|
| Treball dels dos cònjuges..... | 1 punt |
| Família nombrosa (3 fills)..... | 2 punts |
| Família monoparental..... | 3 punts |
| Infant en acolliment..... | 1 punt |
| Certificat de disminució..... | 1 punt (per cada membre amb aquest certificat) |

c) Situació de risc social (Els Serveis Socials d'Atenció Primària puntuen aquesta situació, amb un màxim de 4 punts)

Per tenir dret a l'ajut de menjador cal tenir un mínim de 3 punts i no superar l'IPREM que serveix de referència per al càlcul dels ajuts.

Quantia dels ajuts

| | BONIFICACIÓ | APORTACIÓ FA. |
|-------------------------------|-------------|---------------|
| Menys d'1 vegada l'IPREM | 75% | 25% |
| Entre 1 i 1,5 vegades l'IPREM | 50% | 50% |
| Entre 1,5 i 2 vegades l'IPREM | 25% | 75% |

La renda es calcularà per un membre més en el cas de les famílies monoparentals.

En casos excepcionals i prèvia valoració dels serveis socials es podran concedir beques de menjador escolar fins al 100% en els següents casos:

- Situacions de risc social (inclòs si superen la renda per càpita).
- A partir del 3r germà escolaritzat.

El pagament dels ajuts es realitzarà directament al centre docent de l'alumne beneficiari de l'ajut i pel nombre de dies lectius amb servei de menjador corresponent al període pel qual es fa l'abonament.

Els imports màxims globals que es destinaran a aquests ajuts estaran condicionats als imports que per aquest concepte es relacionin al conveni que aquest Consell Comarcal signa amb el departament d'Educació anualment. Per tant, les ajudes s'abonaran d'acord amb la dotació pressupostària que es destini per aquest concepte fins esgotament d'aquesta.

En cas d'haver-hi més sol·licituds que dotació pressupostària, s'aniran concedint per ordre de puntuació.

ANNEX 1

IPREM: Indicador públic de renda d'efectes múltiples, que serveix de referència per al càlcul dels ajuts (per catorze mensualitats). Durant el curs escolar 2008-2009 i 2009-2010 s'aplicarà l'IPREM que en cada cas correspongui.

Per calcular l'IPREM (ingressos familiars x coeficient)

| | |
|--|------|
| Una persona sola..... | 1 |
| Unitat convivència de 2 membres..... | 0,93 |
| Unitat convivència de 3 membres..... | 0,83 |
| Unitat convivència de 4 membres..... | 0,77 |
| Unitat convivència de 5 o més membres..... | 0,70 |

Solsona, 20 de març de 2009

El president, Marià Chaure i Valls

