

b) Persones o col·lectius sobre els que s'obté les dades personals: Particulars. Qualsevol interessat en activitats organitzades per l'Ajuntament que se subscrigui. Representants d'empreses. Persones d'entitats esportives, culturals, musicals i representants d'associacions. Persones que col·laboren en l'organització de festes.

c) Procedència i procediment de recollida de dades: Dels interessats de manera presencial mitjançant formularis, instàncies.

d) Estructura del fitxer i descripció dels tipus de dades: El tipus de dades personals contingudes són: DNI/ passaport, nom i cognoms de l'alumne i del pare, mare o tutor, adreça, telèfon, edat, municipi de residència, dades bancàries i aquelles altres exigides per la legislació vigent.

e) Cessions: No es fan cessions d'aquest fitxer.

f) Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell.

g) Serveis on exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Registre General de l'Ajuntament, Pl. Major, 8, 25220-Bell-lloc d'Urgell.

h) Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

i) Sistema de tractament: No automatitzat.

j) Transferències internacionals: No es preveuen.

15. Nom del fitxer: Biblioteca

a) Finalitat i usos del fitxer: Gestió del registre de préstec i serveis de la biblioteca municipal.

b) Persones o col·lectius sobre els que s'obté les dades personals: Ciutadans que utilitzen els serveis de la biblioteca.

c) Procedència i procediment de recollida de dades: Dels interessats pel procediment presencial mitjançant formulari.

d) Estructura del fitxer i descripció dels tipus de dades: El tipus de dades personals contingudes són: DNI/ passaport, nom, cognoms, adreça, telèfon, edat, municipi de residència.

e) Cessions: No es fan cessions d'aquest fitxer.

f) Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell.

g) Serveis on exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Biblioteca Pública Sant Miquel, Pl. Catalunya, 1, 1er., 25220-Bell-lloc d'Urgell.

h) Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

i) Sistema de tractament: Parcialment automatitzat.

j) Transferències internacionals: No es preveuen.

16. Nom del fitxer: Tinença de gossos i altres animals.

a) Finalitat i usos del fitxer: Gestió del registre d'Animals de Companyia del municipi de Bell-lloc d'Urgell.

b) Persones o col·lectius sobre els que s'obté les dades personals: Ciutadans propietaris dels animals.

c) Procedència i procediment de recollida de dades: Dades facilitades pels interessats amb formulari.

d) Estructura del fitxer i descripció dels tipus de dades: El tipus de dades personals contingudes són: DNI/NIF/ passaport/ NIE, nom, cognoms, adreça, telèfon dels titulars, les dades del animal (número del xip identificatiu) i aquelles altres exigides per la legislació vigent.

e) Cessions: No es fan cessions d'aquest fitxer.

f) Òrgan responsable del fitxer: Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell.

g) Serveis on exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició: Registre General de l'Ajuntament, Pl. Major, 8, 25220-Bell-lloc d'Urgell.

h) Mesures de seguretat: Nivell bàsic.

i) Sistema de tractament: Parcialment automatitzat.

j) Transferències internacionals: No es preveuen.

Bell-lloc d'Urgell, 9 d'abril de 2009

L'alcalde, Ramon Consola Palau

— ◆ —

AJUNTAMENT DE BELLPUIG

EDICTE

4618

Aprovació de les bases generals i específiques d'atorgament de subvencions a les entitats de Bellpuig i convocatòria, anualitat 2009

El Ple de l'Ajuntament de Bellpuig, en sessió de 24 de març de 2009, bases generals i específiques de les convocatòries de les subvencions municipals al foment de projectes i activitats d'utilitat pública o interès social desenvolupats per col·lectius establerts a Bellpuig durant l'any 2009, en els camps de l'acció cultural, dels esports, de l'educació, joventut i lleure, i de la participació i festes.

Les bases esmentades se sotmeten a informació pública per un termini de vint dies, mitjançant la publicació d'aquest anunci al *Butlletí Oficial de la Província* (BOP).

Les bases s'entendran definitivament aprovades si no es formula cap al·legació ni reclamació durant el període d'informació pública, sense perjudici de la necessitat de dictar una resolució de l'alcalde constatant l'aprovació definitiva.

D'acord amb el que disposa l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, annex es fa públic el text íntegre de les Bases reguladores de l'atorgament de subvencions de suport al desenvolupament de projectes de dinamització cultural per part de col·lectius establerts a Bellpuig.

Termini de presentació de sol·licituds: s'iniciarà amb la publicació d'aquest anunci al BOP de Lleida, i es, i es perllongarà fins el proper 29 de maig de 2009.

Bellpuig, 8 d'abril de 2009

L'alcalde, Ramon Jounou i Baldrich

ANNEX

A. Bases generals que regiran l'atorgament de subvencions per part de l'ajuntament de Bellpuig destinades al foment de projectes i activitats d'utilitat pública i interès social desenvolupats durant l'any 2009

1. Objectius

Aquestes bases tenen per finalitat estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Bellpuig en l'àmbit del seu municipi; que garanteixin als ciutadans i a les entitats, en igualtat de condicions, l'accés a aquestes prestacions per a serveis i activitats que complementin o supleixin les prestacions atribuïdes a la competència local. La regulació serà la que preveu l'art. 17.2 de la Llei General de Subvencions (LGS) i les Bases d'Execució del Pressupost 2009. Els projectes subvencionables es desenvoluparan dins el terme municipal de Bellpuig o seran representatius d'aquest, si es realitzen a l'exterior, tot garantint sempre l'interès local. Igualment aquestes actuacions s'ajustaran als requisits específics i criteris establerts per les regidories que impulsen els diferents objectes subvencionables. Així, existiran unes bases específiques de subvencions per als següents àmbits:

- Acció cultural
- Esports
- Educació, joventut i lleure
- Participació i Festes

Les actuacions i programes subvencionats s'hauran de realitzar dins del període comprès entre l'1 de gener de 2009 i el 31 de desembre de 2009.

2. Procediment

El procediment fixat per la concessió de les subvencions previstes en aquestes bases és la concessió en règim de concurrència competitiva.

Cada entitat sol·licitant podrà presentar només un projecte en cadascun dels àmbits subvencionats.

3. Beneficiaris

Podran obtenir la condició de beneficiaris les entitats que

tramitin la corresponent sol·licitud d'acord amb l'art. 4 d'aquestes bases i que compleixin les condicions i els requisits que es detallen a continuació.

Igualment, podran acreditar aquesta condició, els grups de persones físiques que degudament identificades i nomenant un representant, puguin complimentar i justificar tots els documents que es detallen en aquestes bases i en la corresponent convocatòria.

3.1. Condicions

- Que les entitats o grups estiguin radicades o realitzin les seves tasques en el terme municipal Bellpuig.

- Que les activitats complementin o supleixin la competència municipal en el termes de l'art. 1 de les presents Bases.

- Que les activitats que realitzin no siguin lucratives.

- Que en el desenvolupament del projecte s'asseguri l'ús de la llengua catalana, així com potenciï el consum de productes catalans i el manteniment de pràctiques de respecte i protecció del medi ambient, essent aquest un eix transversal que també hauria de ser present en totes les activitats que realitzi l'entitat.

3.2. Els requisits que han d'acreditar les entitats i grups de persones són:

- Estar legalment constituïdes i inscrites al registre públic que correspongui (entitats i associacions).

- No estar incurs en el règim d'incompatibilitats i prohibicions vigent d'acord amb l'art. 13.2 i 3 de la LGS.

- Haver justificat suficientment les ajudes econòmiques rebudes amb anterioritat de l'Ajuntament.

- Disposar de l'estructura i capacitat suficients per tal de garantir el compliment dels objectius de la subvenció.

- Acreditar el compliment dels requisits específics que, per a cada objecte subvencionable, es detallen a cadascuna de les bases específiques.

4. Sol·licituds i documentació complementària

4.1. Les sol·licituds de subvenció es formalitzaran omplint el model d'instància proporcionada per l'Ajuntament i que caldrà presentar al seu registre general. El model d'instància, segons model annex 1, tindrà el següent contingut:

- Identificació de qui subscriu la sol·licitud i la qualitat en que actua (NIF personal).

- Identificació del beneficiari (CIF de l'entitat).

- Domicili, a efectes de les notificacions, i número de telèfon.

- Declaració de reunir els requisits de les presents bases i acceptació de les mateixes.

- Declaració de les subvencions sol·licitades i/o obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en el futur.

- Compromís de complir les condicions de la subvenció concreta.

- Compromís de l'entitat subvencionada d'utilitzar preferentment la llengua catalana en l'activitat motiu de l'ajut, d'acord amb allò de disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

- Petició concreta de l'import de subvenció que es pretén rebre per al finançament de l'activitat projectada.

- Pressupost de l'activitat i/o dels programa/es per al/a les qual/s es sol·licita subvenció.

- Lloc, data i signatura del sol·licitant i, segell de l'entitat.

Aquesta informació es podrà introduir en el model que es presenta com annex (1) a aquesta convocatòria.

4.2. A la instància haurà d'ajuntar-se la següent documentació:

- Fotocòpia del NIF del representant de l'entitat.

- Fotocòpia del CIF de l'entitat.

- Memòria explicativa de les activitats o projecte a realitzar per l'entitat durant l'exercici, signat i segellat (segons model annex 2).

- Full d'indicadors de l'activitat específica per cada àmbit (segons model annex 3).

- Full de dades bancàries, on es podrà transferir, si s'escau, l'import de la subvenció en cas que aquestes dades hagin variat respecte l'any anterior o si és la primera vegada que es sol·licita la subvenció (segons model annex 4).

5. Criteris d'atorgament

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris objectius d'atorgament que es detallen a continuació, i també segons els paràmetres que s'estableixen com a valorables en les bases específiques per a cadascun dels àmbits on l'Ajuntament de Bellpuig obrirà convocatòria, i que en determinaran el interès general i la seva millor adaptació.

- Interès general de l'activitat i la seva projecció exterior (fins a 20 punts).

- Millor adaptació a l'objecte de la convocatòria (fins a 20 punts).

- Interès del projecte en l'àmbit de la cohesió social a la vila (fins a 10 punts).

- Viabilitat tècnica i econòmica de l'activitat (fins a 10 punts).

- Singularitat i innovació respecte la programació habitual de la vila (fins a 10 punts).

- La incidència de l'activitat en la dimensió educativa dels ciutadans, especialment els joves, en els valors democràtics, cívics i solidaris, i en la promoció de la seva participació en la societat (fins a 10 punts).

- Continuitat de l'entitat en el manteniment de les activitats (fins a 10 punts).

- Nombre de participants en l'activitat objecte de la subvenció (fins a 5 punts).

- Nombre de socis de l'entitat o associació (fins a 5 punts).

6. Import subvencionable

L'import subvencionable podrà representar com a màxim el 80% de les despeses totals del projecte o activitat aprovat.

En casos excepcionals, l'acord de concessió podrà contemplar que l'atorgament de subvenció sigui en espècie, tot això valorant l'especial interès públic de l'activitat subvencionada. En qualsevol cas l'entitat subvencionada haurà de justificar l'import restant, fins el total de les despeses a justificar.

7. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables, aquelles que responguin a la naturalesa de l'activitat o programa subvencionat i les que en el seu cas es determinin a les bases específiques de cadascun dels àmbits.

8. Òrgans competent per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió

L'òrgan competent per resoldre les sol·licituds de subvencions és la Junta de Govern Local, a proposta de la taula de participació ciutadana de l'àmbit corresponent, si escau.

9. Terminis

9.1. El termini de presentació de les sol·licituds serà el que fixa cada convocatòria específica.

Si en el moment de presentar la sol·licitud el servei de l'Ajuntament detectessin la manca de qualsevol dels documents previstos a la convocatòria o deficiències subsanables, es requeriran a l'interessat per tal que en un termini no superior a deu dies els aporti o esmeni, amb indicació que, en cas de no fer-ho s'arxivaria la petició sense cap altre tràmit.

9.2. El termini per a l'atorgament de les subvencions no excedirà de 2 mesos des de la sol·licitud, la manca de resolució dins d'aquest termini produirà efectes desestimatoris.

10. Acceptació

Les subvencions hauran d'ésser acceptades pels seus beneficiaris, en el termini màxim d'un mes comptador des de la data de notificació de la concessió.

L'acceptació de la subvenció implica també l'acatament de la normativa reguladora de la convocatòria d'aquestes subvencions: bases d'execució del pressupost municipal 2009, la LGS i les presents Bases.

En alguns casos i sempre segons criteri tècnic, l'Ajuntament concedirà, prèvia l'acceptació de la subvenció per part dels beneficiaris, bestretes de fins el 50% de la quantitat subvencionada, amb justificació per part de l'entitat de la projecció dels moviments de Tresoreria que posin de manifest la necessitat de fer-ho, com a finançament necessari per a poder portar a terme les actuacions inherents a la subvenció. No s'exigeix la constitució de garantia en cap dels supòsits de pagaments anticipats esmentats. Tot això sens perjudici del seu reintegrament en cas d'incompliment de les obligacions establertes a les bases, a la convocatòria o a la LGS.

11. Forma i termini de justificació de la subvenció

11.1. La justificació de la subvenció es realitzarà mitjançant la rendició del compte justificatiu de la despesa realitzada, i que consisteix en la justificació de la despesa realitzada, sota responsabilitat del declarant, comprènent els documents que a continuació es relacionen:

a) Memòria justificativa en els següents termes:

a.1. En el cas de subvencions concedides per a finançar el funcionament general de l'entitat haurà d'incloure:

- Relació de les activitats organitzades per l'entitat durant l'any o curs.
- Desglossament de les despeses objecte de subvenció.
- Declaració subscripta pel beneficiari en referència a que les activitats realitzades hagin estat finançades amb la subvenció i el seu cost.

a.2. En el cas de subvencions concedides per a finançar activitats, programes o projectes, haurà d'incloure:

- Revisió de la memòria on es detalli el desenvolupament del projecte.
- Desglossament de cadascuna de les despeses efectuades.
- Declaració subscripta pel beneficiari en referència a que les activitats realitzades hagin estat finançades amb la subvenció i el seu cost.

b) Fotocòpies compulsades o originals de les factures, import dels quals hagi estat abonat amb càrrec a la subvenció concedida. Els originals dels referits documents quedaran dipositats en la entitat beneficiària per un període mínim de 4 anys

Les factures hauran de reunir els requisits expressats al Reial Decret 1496/2003 de 28 de novembre, pel qual es regula el deure d'expedició i lliurament de factures.

c) Full publicitari, en el seu cas, de les activitats que hagin estat objecte d'ajut, on es faci constar la col·laboració de l'Ajuntament amb la fórmula: "Amb el suport de l'Ajuntament de Bellpuig" i el logotip anagrama oficial de l'Ajuntament de Bellpuig, d'acord amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació i que estan disponibles a la pàgina web

11.2. El termini per presentar la justificació de la subvenció serà de tres mesos a partir de la data de finalització del termini per a la realització de l'activitat i, com a màxim fins el 31 de desembre de l'any en que es va concedir. Com a regla general les activitats subvencionades s'hauran de realitzar com a màxim fins al 31 de desembre de l'any d'atorgament.

La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts podran comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes a l'art. 40 LGS i Reglament General de Subvencions.

12. Partida pressupostària

La concessió de les diferents subvencions hauran d'anar amb càrrec a les següents partides del Pressupost Municipal de Despeses vigent i d'acord amb les Bases que s'annexen:

452-489 00	Acció Cultural	10.000,00 euros
452-489 01	Esports	6.000,00 euros
452-489 08	Juventut, Educació i Lleure	4.000,00 euros
452-489 07	Participació i Festes	3.000,00 euros

13. Altres

El servei corresponent comprovarà l'aplicació efectiva de l'ajut a les finalitats per a les quals ha estat concedit, i el beneficiari facilitarà l'accés a la informació necessària a aquest efecte, en el cas que es requereixi.

En cas que en el moment de justificar la subvenció no es pugui aportar el full publicitari esmentat a l'art. 11 de les present bases, el coordinador municipal corresponent incorporarà a l'expedient declaració conforme en l'activitat subvencionada no es va programar la confecció de l'esmentat document.

14. Disposició final

En tot allò no contemplat en aquestes bases s'estarà d'acord a les bases d'execució del pressupost municipal 2009, el Reglament General de Subvencions i a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i resta de normativa concordant.

B. Bases específiques i convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats que realitzin activitats en l'àmbit cultural

Context

La vila de Bellpuig ha estat sempre culturalment activa en diferents activitats: música, teatre, dansa, elements populars, actes religiosos, etc.; i més recentment ha apostat per la creació de premis i beques, relacionats amb la cultura popular i artística. Igualment les tradicions es veuen acompanyades per la història de la Baronia de Bellpuig, amb tot el que ha comportat en el temps, sobretot diferents elements de patrimoni declarats d'interès nacional i local.

Objectius generals

Per promocionar, dinamitzar i facilitar l'actuació de les entitats de tipus cultural i sense ànim de lucre, i la realització de projectes en el camp de la cultura a la vila de Bellpuig, és necessari realitzar una convocatòria pública de subvencions, dotada amb la quantitat de 10.000,00 euros, amb càrrec a la partida 452.489.00 del pressupost municipal d'enguany.

Entitats beneficiàries

Podran sol·licitar subvencions les entitats i associacions, sense ànim de lucre, inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Bellpuig, que centrin els seus projectes de forma principal en el camp de la cultura i les arts.

Activitats subvencionables

Són subvencionables les activitats programades que es realitzin durant l'any en què se sol·liciten, dins l'àmbit territorial del municipi i obertes a la participació de tota la comunitat en l'àrea de cultura:

- Activitats culturals de programació relacionades amb el patrimoni arquitectònic, les arts, la ciència, les lletres, o la cultura popular.
- Projectes d'animació sociocultural, destinades al foment de la creativitat d'artistes locals i de participació de la comunitat.
- Espectacles de música clàssica, cançó, formacions corals, jazz, rock, folk, bandes o altres estils.
- Activitats de caràcter lúdico-culturals realitzades per entitats i col·lectius que complementin l'oferta cultural i la formació musical de l'Ajuntament de Bellpuig.

No seran subvencionables les activitats que tinguin lloc fora de l'àmbit territorial del municipi, excepte quan siguin representatives de l'activitat cultural de Bellpuig.

Imports

La dotació econòmica d'aquesta convocatòria per a l'any 2009 és de 10.000,00 euros, amb càrrec a la partida 452.489.00 del pressupost municipal d'enguany. D'altra banda, l'import subvencionable podrà representar com a màxim el 80% de les despeses totals del projecte o activitat.

Avaluació i selecció

En el procés d'avaluació i selecció dels projectes es farà d'acord amb els criteris d'atorgament definits a les bases generals i a més a més, es tindrà en compte aspectes com:

- Afavorir programes d'activitats culturals innovadores i que comportin la relació entre col·lectius i/o entitats de la vila.
- Potenciar activitats de recuperació i manteniment d'aspectes vinculats a la cultura popular i tradicional de la vila.
- Potenciar activitats de recuperació i/o conservació d'aspectes del patrimoni artístic i arquitectònic local.
- Donar suport a activitats obertes o de caire públic, gestionades per entitats, que suposin una aportació a l'oferta cultural de la vila.
- Potenciar activitats culturals de caire integrador, caracteritzades per: tenir continguts creatius i dinàmics, afavorir la relació interdisciplinària entre continguts culturals o utilitzar les xarxes telemàtiques per a la difusió de continguts culturals.
- Tenir coherència amb els criteris propis de la Regidoria d'Acció Cultural i que tinguin més incidència en el foment i la promoció de la cultura a la vila. Es valorarà els projectes i activitats que suposin ser complement o suplement dels programes d'actuació del propi Ajuntament de Bellpuig.
- Presentar una planificació més extensa i coherent, en el sentit del propi autofinançament, la viabilitat tècnica, econòmica, material i de recursos humans, així com també les subvencions que el sol·licitant rebí d'altres organismes públics.

Presentació de sol·licituds

La instància de sol·licitud i la seva documentació adjunta es presentaran al registre de les oficines de l'Ajuntament de Bellpuig al C/ Homenatge a la Vellea, 6

Convocatòria

Es comunicarà per correu convencional a totes les entitats que realitzin activitats en aquest àmbit i es farà la corresponent publicació a la web municipal, a El Pregoner d'Urgell i al BOP.

Informació

Ajuntament de Bellpuig
Telèfon: 973320408
Mail: ajuntament@bellpuig.cat

C. Bases específiques i convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats que realitzin activitats en l'àmbit esportiu

Context

La vila de Bellpuig ha vist al llarg del segle XX el naixement de diferents clubs esportius, que han facilitat la pràctica d'aquestes diferents disciplines en el decurs dels anys. També en les últimes dècades s'han incorporat noves i modernes pràctiques, tot acabant de teixir un model associatiu esportiu molt actiu, que incideix de forma important en la vida social de la vila.

Objectius generals

Per promocionar, dinamitzar i facilitar l'actuació dels clubs i entitats de tipus esportiu i sense ànim de lucre, i la realització de projectes, programes, serveis i activitats de caràcter esportiu a la vila de Bellpuig, és necessari realitzar una convocatòria pública de subvencions. A més de la pràctica ordinària i de competició de cada tipus d'esport, és també important la realització d'esdeveniments que promocionin la riquesa esportiva del municipi a nivell nacional i internacional.

Entitats beneficiàries

Podran sol·licitar subvencions les entitats i associacions, sense ànim de lucre, inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Bellpuig, que centrin els seus projectes de forma principal en l'àmbit de l'esport i el manteniment d'hàbits saludables.

Activitats subvencionables

Els programes, projectes, serveis i activitats objecte de subvenció són:

- Organització o suport d'actes esportius rellevants per a la població i/o d'interès social.
- Escoles d'iniciació i/o promoció en edat escolar i base.
- Esport per a persones amb problemàtiques especials o disminució
- Participació a les competicions organitzades en edat escolar.

Imports

La dotació econòmica d'aquesta convocatòria per a l'any 2009 és de 6.000,00 euros, amb càrrec a la partida 452-489.01 del pressupost municipal d'enguany. D'altra banda, l'import subvencionable podrà representar com a màxim el 80% de les despeses totals del projecte o activitat.

Avaluació i selecció

En el procés d'avaluació i selecció dels projectes es farà d'acord amb els criteris d'atorgament definits a les bases generals i a més a més, es tindrà en compte aspectes com:

- Que siguin coherents amb els criteris propis de la Regidoria d'Esports i que tinguin més incidència en el foment i la promoció de la pràctica esportiva a la vila. Es valorarà els projectes i activitats que suposin ser complement o suplement dels programes d'actuació del propi Ajuntament de Bellpuig.
- Que presentin una planificació més extensa i coherent, en el sentit del propi autofinançament, la viabilitat tècnica, econòmica, material i de recursos humans, així com també les subvencions que el sol·licitant rebí d'altres organismes públics.
- Que promoguin una pràctica esportiva basada en la cultura de la participació i el treball en equip.
- Que valorin l'esport com una forma de promoció dels hàbits saludables entre els infants i els joves.

Presentació de sol·licituds

La instància de sol·licitud i la seva documentació adjunta es presentaran al registre de les oficines de l'Ajuntament de Bellpuig al C/ Homenatge a la Vellea, 6

Convocatòria

Es comunicarà per correu convencional a totes les entitats que realitzin activitats en aquest àmbit i es farà la corresponent publicació a la web municipal, a El Pregoner d'Urgell i al BOP.

Informació

Ajuntament de Bellpuig
Telèfon: 973320408
Mail: ajuntament@bellpuig.cat

D. Bases específiques i convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats que realitzin activitats en l'àmbit de l'educació, joventut i lleure

Context

En el municipi de Bellpuig es realitzen per part d'entitats diverses, activitats que influeixen de forma positiva en l'educació dels nostres infants i joves. Són accions que tot i partir d'organismes educatius oficials, o també a través d'associacions, constitueixen un entramat social destacat que caracteritza de forma pro-activa l'educació en el lleure de la infància i la joventut bellpuigenca.

Objectius generals

Un dels objectius d'aquesta convocatòria és la potenciació del teixit associatiu juvenil, amb la intenció de crear una oferta de programes i activitats pel sector infantil i juvenil de la població del municipi, per tal de treballar la seva socialització, participació i implicació.

D'altra banda, la legislació educativa vigent promou la corresponsabilització de les administracions locals en la gestió del sistema educatiu i la seva col·laboració amb els centres escolars per implementar projectes educatius de suport i serveis complementaris; fet que motiva aquesta convocatòria.

S'entén que aquestes dues línies de treball, tenen uns eixos comuns que determinen les accions d'aquests tipus d'entitats: la

voluntat de servei públic, el voluntariat, la definició d'un projecte educatiu no formal, i la formació per la qualitat de la intervenció.

Entitats beneficiàries

Podran sol·licitar subvencions les entitats i associacions, sense ànim de lucre, inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Bellpuig, que centrin els seus projectes de forma principal en l'àmbit de la joventut, l'educació i el lleure.

En aquest àmbit es diferenciaren doncs, entitats juvenils de tipus generalista, de creació artística, de difusió de les noves tecnologies, d'educació en el lleure com són els agrupaments i esports o les federacions d'aquestes entitats, així com les seccions joves d'altres entitats. Igualment s'hi engloben també, centres educatius d'Educació Infantil i Primària (CEiP), centres d'Educació Secundària Obligatòria, i Associacions de mares i pares d'alumnes de centres educatius (AMPA).

Activitats subvencionables

Els programes, projectes, serveis i activitats que poden ser subvencionats són:

- Activitats d'educació en el lleure, de caràcter anual, de funcionament diari i/o de cap de setmana. Cal que englobin un programa amb totes les activitats de l'any, com són: sortides i excursions, colònies en el medi natural, campaments i rutes en medi obert, casals d'estiu infantils i juvenils, cicles festius, actuacions infantils i tallers.
- Activitats que promoguin la cultura infantil i juvenil, a través de la creació, formació i difusió, tot constituint una oferta positiva per al seu temps de lleure.
- Programes de desenvolupament d'activitats educatives en els centres educatius i les AMPA: difusió i comunicació entre l'alumnat, activitats extraescolars, accions de formació per a la comunitat educativa en general o projectes educatius sobre eixos transversals.
- Serveis que promocionats per les AMPA ajudin a garantir la cohesió social i la igualtat d'oportunitats entre l'alumnat, i que influeixen en el funcionament ordinari de l'associació.
- Altres programes o activitats que promoguin la dinamització i l'associacionisme juvenil, ja sigui a nivell municipal o territorial.

Imports

La dotació econòmica d'aquesta convocatòria per a l'any 2009 és de 4.000,00 euros, amb càrrec a la partida 452.489.08 del pressupost municipal d'enguany. D'altra banda, cal recordar que l'import subvencionable podrà representar com a màxim el 80% de les despeses totals del projecte o activitat.

Avaluació i selecció

En el procés d'avaluació i selecció dels projectes es farà d'acord amb els criteris d'atorgament definits a les bases generals i a més a més, es tindrà en compte aspectes com:

- Que els objectius i el mètode general dels programes siguin coherents amb la participació i implicació dels infants i joves en les activitats.
- El nivell d'interrelació amb altres entitats de la ciutat, així com la intervenció global en el territori de l'entitat.
- La planificació dels programes pel que fa als objectius, mètode, recursos materials i humans.
- La incidència de l'activitat global de les AMPA en la dinàmica del centre educatiu, especialment respecte a la gestió de serveis complementaris, activitats extraescolars, la política a favor de la cohesió social i la igualtat d'oportunitats de l'alumnat i recolzament a l'activitat docent.
- Els beneficis que pugui aportar cada activitat o projecte a la formació de la comunitat educativa, a la difusió del centre, i a la conciliació de la vida familiar i laboral.

Presentació de sol·licituds

La instància de sol·licitud i la seva documentació adjunta es presentaran al registre de les oficines de l'Ajuntament de Bellpuig al C/ Homenatge a la Vella, 6

Convocatòria

Es comunicarà per correu convencional a totes les entitats que realitzin activitats en aquest àmbit i es farà la corresponent publicació a la web municipal, a El Pregoner d'Urgell i al BOP.

Informació

Ajuntament de Bellpuig

Telèfon: 973320408

Mail: ajuntament@bellpuig.cat

E. Bases específiques i convocatòria per a la concessió de subvencions a entitats que realitzin activitats en l'àmbit de la participació ciutadana i les festes

Context

En els últims anys la realització d'activitats de caràcter veïnal i festiu ha tingut un relleu important a la vila, i en els últims temps el concepte de participació ciutadana ha aconseguit presentar-se com una eina útil en l'elaboració de projectes col·lectius.

Objectius generals

Per facilitar l'actuació de les entitats i associacions sense ànim de lucre, que realitzin projectes i activitats que fomentin i promocionin la participació ciutadana i el caràcter festiu i veïnal a la vila de Bellpuig, és necessari realitzar una convocatòria pública de subvencions. Cal tenir en compte l'objectiu de vertebració social, a través de projectes i activitats de caràcter sociocultural i cívic, per tal d'afavorir la integració dels ciutadans que procedeixen d'altres comunitats, o dels que es situïn amb diferent poder adquisitiu dins la societat. En aquest sentit el treball de la participació ciutadana, que promociona la corresponsabilitat de la població en la presa de decisions en el debat social del municipi, es planteja també com una eina útil de cohesió i implicació.

Entitats beneficiàries

Podran sol·licitar subvencions les entitats i associacions, sense ànim de lucre, inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Bellpuig, que centrin els seus projectes de forma principal en l'àmbit de la participació ciutadana i les festes. Poden ser entitats de caràcter veïnal, i que persegueixen objectius de vertebració social i associacionisme amb projectes, serveis i activitats de caràcter participatiu i festiu, que sense afany de lucre complementin o supleixin els programes d'actuació del propi Ajuntament.

Activitats subvencionables

Els programes, projectes, serveis i activitats objecte de subvenció són:

- El funcionament de les associacions definides com a entitats beneficiàries.
- Les activitats que realitzen de caràcter cultural, lúdic i cívic en relació al calendari festiu, i/o costums i pràctiques de l'entitat sol·licitant.
- Projectes específics de participació ciutadana.

Imports

La dotació econòmica d'aquesta convocatòria per a l'any 2009 és de 3.000,00 euros, amb càrrec a la partida 452-489 07 del pressupost municipal d'enguany. D'altra banda, l'import subvencionable podrà representar com a màxim el 80% de les despeses totals del projecte o activitat.

Avaluació i selecció

En el procés d'avaluació i selecció dels projectes es farà d'acord amb els criteris d'atorgament definits a les bases generals i a més a més, es tindrà en compte aspectes com:

- El volum de les activitats desenvolupades.
- La participació directa i implicació de la massa veïnal.
- La capacitat organitzativa de l'entitat.
- El treball de la participació ciutadana com una eina de debat i formació.
- L'adequació a uns objectius coherents de desenvolupament de la xarxa associativa veïnal.

• Aquells que presentin una planificació més extensa i coherent, en el sentit del propi autofinançament, valorant els recursos humans i materials, així com també les subvencions que el sol·licitant rebi d'altres organismes públics.

Presentació de sol·licituds

La instància de sol·licitud i la seva documentació adjunta es presentaran al registre de les oficines de l'Ajuntament de Bellpuig al C/ Homenatge a la Vellea, 6

Convocatòria

Es comunicarà per correu convencional a totes les entitats que realitzin activitats en aquest àmbit i es farà la corresponent publicació a la web municipal, a El Pregoner d'Urgell i al BOP.

Informació

Ajuntament de Bellpuig
Telèfon: 973320408
Mail: ajuntament@bellpuig.cat

— ◆ —

AJUNTAMENT DE BELLVER DE Cerdanya

EDICTE 4690

Assumpte: Aprovació del projecte d'obra ordinària de renovació i instal·lació d'una canonada d'aigua a Bellver de Cerdanya.

Atès que mitjançant Acord de Ple, de data 20 de gener de 2009, es va aprovar inicialment el projecte d'obra ordinària per a la renovació i instal·lació d'una canonada d'aigua a Bellver de Cerdanya, redactat per Sorea, SA, amb un pressupost de contracta de 241.938,99 euros (IVA inclòs). L'esmentat expedient es va sotmetre al tràmit d'informació pública mitjançant edictes al BOP de Lleida número 20, de datat 7 de febrer de 2009, i DOGC número 5324, de data 23 de febrer de 2009. L'expedient ha estat sotmès al tràmit d'informació pública per termini de 30 dies. Durant l'esmentat termini no s'ha presentat cap reclamació i/o al·legació, al respecte, per tant doncs, s'aixeca a definitiu l'esmentat Acord i es procedeix a la seva publicació.

Contra aquest Acord, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la darrera publicació d'aquest anunci al BOP o al DOGC.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del contenciós administratiu de la província de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la darrera publicació d'aquest anunci al BOP o al DOGC.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Bellver de Cerdanya, 30 de març de 2009
L'alcalde, F. Xavier Porta i Pous

— ◆ —

AJUNTAMENT DE BELLVER DE Cerdanya

EDICTE 4692

Urbanisme. Aprovació definitiva projecte d'obra.

Mitjançant Acord de Ple, de data 20 de gener de 2009, es va aprovar inicialment el projecte d'obra ordinària del Centre d'Informació, Interpretació i Recerca del Parc Natural Cadí-Moixeró i el seu entorn, redactat per l'arquitecte, Paul Sweeney, amb un pressupost de contracte de 2.173.862,04 euros (IVA inclòs).

L'expedient es va sotmetre al tràmit d'informació pública per termini de 30 dies, mitjançant edictes publicats al BOP de Lleida número 21, de data 10 de febrer de 2009, DOGC número 5324, de data 23 de febrer de 2009, i al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Bellver de Cerdanya. Durant el tràmit d'informació pública no s'ha presentat cap reclamació i/o al·legació al respecte, en aquest sentit l'Acord inicial s'ha aixecat a definitiu.

En aquest sentit, contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la darrera publicació d'aquest anunci al BOP o al DOGC. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la publicació corresponent. En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Bellver de Cerdanya, 3 d'abril de 2009
L'alcalde, F. Xavier Porta i Pous

— ◆ —

AJUNTAMENT DE BENAVENT DE Segrià

ANUNCI 4661

Expedient tramitació projecte de reparcel·lació número 4/2008

En data 12 de setembre de 2008 es va presentar en el registre general d'aquest Ajuntament sol·licitud per la tramitació i aprovació del projecte de reparcel·lació 4/2008, del SAU 7 de les NNSS de Benavent de Segrià.

Esmenades les deficiències requerides mitjançant Decret d'Alcaldia de data 3 de desembre de 2008, s'exposa l'expedient durant el termini d'un mes, d'acord amb el que preveu l'article 113.2 del Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, per tal que els interessats puguin comparèixer a l'expedient i presentar les al·legacions i documentació que considerin oportunes.

L'expedient es pot consultar en les oficines de l'Ajuntament, en horari de 8 a 15 hores i a la següent adreça: www.benavent.ddl.net

L'alcaldesa, Rosa Maria Caselles i Mir

— ◆ —

AJUNTAMENT DE CASTELL DE MUR

EDICTE 5006

L'Ajuntament de Castell de Mur, en sessió de 12 de febrer de 2009, per unanimitat dels assistents va aprovar provisionalment la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per a la utilització de la piscina municipal i taxa pel subministrament d'electricitat.

Havent estat sotmesos a tràmit d'informació pública mitjançant edicte al tauler d'anuncis i BOP núm. 36 de 12 de març de 2009, durant el termini legal, no s'han presentat reclamacions, i d'acord amb l'art. 17.3 del RDL 2/04, de 5 de març, TRLRHL, esdevé definitiu l'acord provisional esmentat.

Contra l'acord definitiu únicament es pot interposar el recurs contenciós administratiu previst a l'art. 19 del RDL 2/04, de 5 de març, TRLRHL en el termini de dos mesos comptats a partir del dia de la publicació d'aquest edicte al BOP.