

publicació d'aquest edicte, d'acord amb allò que disposa l'art. 112 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT). S'adverteix, en aquest cas, que contra la indicada provisió es podrà interposar un recurs de reposició previ al contenciós-administratiu, en els termes establerts en l'article 172.1 de la LGT esmentada i dins el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la notificació, i davant del Consell Comarcal, d'acord amb el que disposa l'article 14.4 de la Llei reguladora de les hisendes locals, amb la significació que el procediment de constrenyiment, encara que s'interposi un recurs, només se suspendrà si forma part del casos i condicions previstos en els articles 165 i 224 de la LGT.

En tot allò que no s'ha previst en aquest edicte se seguiran les disposicions legals que regulen l'acte i atorguin algun dret a favor de tercers.

**DESCRIPCIÓ I TIPUS DE SUBHASTA DELS BENS EMBARGATS PER ALIENAR:**  
**URBANA: PORCIÓ DE TERRENO** sita en el término de Lloret de Mar, punto denominado "Canyelles", en donde le corresponden los números veintidós y veintiséis, de cabida resto después de varias segregaciones cuatrocientos trece metros ochenta y un decímetros cuadrados, viña perdida, monte bajo, secano y monte secano, LINDEROS: en conjunto; Este, Francisco Gassot y el Doctor Volk, hoy Urcasa y Juncadella mediante Torrente; Sur María Granell, Francisco Grassot y formando ángulo recto y en un punto dicho torrente; Oeste, José Vidal y causahabientes de Antonio Rodríguez, hoy con verde y señores Riera, Bachmann, Scharz, Masip y Helburg y Doña Maria Luisa Haag, Norte, señores Beier, y el Doctor Spenfgel y en parte señores Febestal y el señor Dolz.

Referència Catastral:

9974308DG8197S0001RL.

Inscrita al tom 2816, llibre 670 de Lloret-2, foli 26, finca 12341.

No consta l'existència d'arrendaments en la finca.

Valoració finca	47.000,00
No hi ha càrregues anteriors ni preferents	
TIPUS DE SUBHASTA	47.000,00

Lloret de Mar, 26 d'octubre de 2009

Olvi Pineño Herreros  
 Cap del Servei

## Ajuntaments

**Núm. 16648**

### AJUNTAMENT DE BANYOLES

*Edicte d'aprovació inicial de la modificació d'un projecte de reparcel·lació*

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada en data de 21 de setembre de 2009 va adoptar, entre d'altres, l'acord d'aprovar INICIALMENT la modificació del projecte de reparcel·lació de la Unitat d'Actuació UA24B, redactat per els Serveis Tècnics Municipals, disposant-se sotmetre el present acord a un període d'informació pública per el termini d'un mes, mitjançant la publicació dels anuncis corresponents en el Butlletí Oficial de la Província, un diari de major difusió a la localitat i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Banyoles, 6 de novembre de 2009

Miquel Noguera i Planas  
 Alcalde

**Núm. 16915**

### AJUNTAMENT DE CORÇA

*Edicte d'aprovació provisional de la modificació de les ordenances fiscals per a 2010*

Aprovada provisionalment pel Ple d'aquest Ajuntament, en la sessió celebrada el proppassat dia 29 d'octubre, la modificació puntual de les ordenances fiscals següents:

Número 2.2, reguladora de la Taxa per l'Ocupació de Terrenys d'Ús Públic Local amb Elements de Caràcter no Permanent,

Número 3.2, reguladora de la Taxa per la Prestació del Servei Municipal de Llicències Urbanístiques i d'Activitats, i

Número 4.1, reguladora del Preu Públic per la Utilització d'Immòbles de Servei Públic Local, s'exposa l'expedient al públic, pel termini de trenta dies, als efectes d'examen i de presentació de reclamacions tal com disposa l'article 17 del Text Refós de la Llei d'hisendes locals.

Corça, 9 de novembre de 2009

M<sup>a</sup> Carme Güell i Parnau  
 Alcaldessa

**Núm. 16928**

### AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DEL TERRI

*Edicte sobre aprovació de les bases específiques per a l'atorgament d'unes subvencions*

Per acord de la Junta de Govern Local, de data 10 de novembre de 2009, es van aprovar les Bases específiques per a l'atorgament de subvencions a les entitats esportives de Cornellà del Terri, exercici 2009, establint-se un termini de 7 dies naturals, a partir del dia següent al de la publicació de les presents bases al BOPG, per a la presentació d'al·legacions, esmenes o suggeriments en relació a les bases.

Si en aquest termini no es presenten al·legacions les bases s'entendran definitivament aprovades i s'obrirà, automàticament, a partir del dia següent al de finalització de l'anterior termini, un nou termini de 14 dies naturals per a la presentació de les instàncies i de la documentació requerida. Si es presenten al·legacions l'Ajuntament es pronunciarà expressament sobre les mateixes i en l'esmentat acord l'Ajuntament, a banda de resoldre les al·legacions i aprovar definitivament les bases, decretarà d'obertura d'un termini de 14 dies naturals per a la presentació de les instàncies i de la documentació requerida.

**BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A LES ENTITATS ESPORTIVES DE CORNELLÀ DEL TERRI - EXERCICI 2009**

#### 1.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquestes bases és l'atorgament de subvencions per part de l'Ajuntament de Cornellà del Terri a les entitats esportives del municipi, amb la finalitat de promoure la vida associativa del municipi en l'àmbit esportiu tot promocionant activitats esportives federades i escolars, l'esport de lleure, així com l'organització d'esdeveniments d'especial rellevància.

#### 2.- BENEFICIARIS

Podran presentar sol·licitud les entitats i associacions esportives sense ànim de lucre i que reuneixin les condicions que a continuació s'especifiquen:

a) Estar legalment constituïdes com a club o entitat esportiva i estar inscrites al cens general de clubs i entitats esportives de la Generalitat de Catalunya.

b) Tenir la seva seu social i desenvolupar la seva activitat dins del terme municipal de Cornellà del Terri.

c) Participar en les competicions organitzades per la federació respectiva o organitzar activitats esportives escolars fora d'horari lectiu, reglades i continuades al llarg de la

temporada o curs acadèmic, amb un mínim de dues sessions setmanals d'una hora de durada cadascuna.

Com a obligació dels beneficiaris, es preveu l'obligació de difondre que les activitats han estat subvencionades per l'Ajuntament de Cornellà del Terri. Per aquesta raó, en la publicitat impresa i en la documentació que faci menció explícita a les activitats objecte de subvenció, s'haurà de fer constar la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cornellà del Terri" i el logotip de l'Ajuntament.

### 3.- SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Les instàncies es presentaran d'acord amb el model de sol·licitud que figura a l'Annex d'aquest document, en el qual es detallarà el programa esportiu i el pressupost.

Per percebre la subvenció, l'entitat haurà de presentar, en el mateix moment de sol·licitud de l'ajut, la següent documentació:

Documentació tècnica i administrativa:

Fotocòpia del NIF del/de la sol·licitant i documentació que acrediti la seva representació – no caldrà aportar aquesta documentació si es va presentar l'any anterior, sempre que no hi hagi hagut cap variació.

Còpia dels Estatuts dipositats al Registre d'Associacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya o inscrits al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya –no caldrà aportar aquesta documentació si es va presentar l'any anterior, sempre que no hi hagi hagut cap variació.

Declaració responsable –segons model Annex-de no estar incursos en les prohibicions de l'art.13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Declaració responsable –segons model Annex-d'estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, així com d'estar el corrent de les seves obligacions fiscals i tributàries amb la Hisenda Pública Estatal i Autònoma i de la Seguretat Social.

3 cartells publicitaris de les activitats esportives realitzades durant l'any on hi consti la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Cornellà del Terri" i el logotip de l'Ajuntament, en compliment del que preveu la Base 2ª.

Memòria detallada de les actuacions que hagi desenvolupat o tingui previst desenvolupar l'entitat durant la temporada, en la qual es concretin les activitats que es pretén que siguin subvencionades per l'Ajuntament i el pressupost de l'activitat, desglossant ingressos i despeses.

Així mateix, a la Memòria s'hauran de detallar i justificar els criteris que l'Ajuntament valorarà a efectes d'adjudicar la subvenció, especificats a la Base 5a.

Documentació econòmica:

Justificació econòmica de la despesa originada per les activitats en relació a les quals se sol·licita subvenció, mitjançant presentació de factures (originals o compulsades) o altra documentació acreditativa de la despesa -complimentar model Annex amb dades bancàries.

Comunicació sobre la sol·licitud i/o obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que contribueixin a finançar les activitats subvencionades (d'acord amb el model Annex), amb el benentès que la suma de les aportacions rebudes no podrà superar el total del pressupost del projecte subvencionat.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'Ajuntament sol·licitarà a l'entitat que l'esmeni o completi durant un període de 10 dies, advertint que, d'incomplir-se el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior.

L'Ajuntament, en el procés de valoració de les sol·licituds presentades, pot sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, la informació complementària, les dades i les acreditacions que consideri necessàries.

### 4.- RECLAMACIONS I TERMINIS I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

S'estableix un termini de 7 dies naturals, a partir del dia següent al de la publicació de les presents bases al BOPG per a la presentació d'al·legacions, esmenes o suggeriments en relació a les bases.

Si en aquest termini no es presenten al·legacions les bases s'entendran definitivament aprovades i s'obrirà, automàticament, a partir del dia següent al de finalització de l'anterior termini, un nou termini de 14 dies naturals per a la presentació de les instàncies i de la documentació requerida.

Si es presenten al·legacions l'Ajuntament es pronunciarà expressament sobre les mateixes i en l'esmentat acord l'Ajuntament, a banda de resoldre les al·legacions i aprovar definitivament les bases, decretarà d'obertura d'un termini de 14 dies naturals per a la presentació de les instàncies i de la documentació requerida.

El lloc de presentació de la documentació serà el Registre General de l'Ajuntament de Cornellà del Terri.

### 5.- ACTIVITATS SUBVENCIONABLES i CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Són subvencionables les activitats programades que es realitzin durant l'any o temporada esportiva en què se sol·liciten, dins l'àmbit territorial del municipi.

La consignació pressupostària que l'Ajuntament de Cornellà del Terri ha previst per a la convocatòria d'aquest exercici 2009 és de 8.000,00 euros.

Els criteris d'adjudicació que es tindran en compte seran els següents:

-Un 40% de la consignació pressupostària destinada a aquesta finalitat es distribuirà a parts iguals entre les entitats i associacions que hagin presentat sol·licitud.

El 60% restant es distribuirà entre les diferents entitats i associacions en proporció a la puntuació obtinguda després d'aplicar els següents barems:

1	Concepte	Nombre Esportistes federats total
	Puntuació	1 punt per esportista federat totals Màxim 20 punts

2	Concepte	Nombre Esportistes federats Locals
	Puntuació	3 punts per esportista federat Local Màxim 45 punts

3	Concepte: Participació Competicions Oficials	Competicions Oficials Girona	Competicions Oficials Catalunya	Competicions Oficials Estatals	Competicions Oficials Europeus	Competicions Oficials Mundials
	Puntuació	2 punts	4 punts	8 punts	10 punts	12 punts

Important: Cal presentar un document que acrediti que l'equip o equips participen en competicions estatals, europees i mundials.

Només es comptabilitzarà fins a un màxim de tres equips per competició comarcal i catalana i dos equips per estatal, europea i mundial.

4	Concepte: Entrenadors Titulats	Monitors/es de lleure i esport	Entrenadors 1r nivell	Entrenadors/es 2n nivell	Entrenadors/es 3r nivell
	Puntuació	1 punts	3 punts	5 punts	10 punts

Important: Cal presentar una fotocòpia del Certificat del títol, per tal d'obtenir els punts del punt 4.

5	Concepte: Nombre d'equips Federats o Categories	1 equip	2 - 3 equips	4 - 5 equips	6 - 7 equips	8 o més equips
	Puntuació	1 punts	3 punts	5 punts	8 punts	10 punts

6	Concepte: Organització Esdeveniments Esportius al Municipi	1 esdeveniment anual	2 - 4 esdeveniments anuals	5 o més esdeveniments anuals
	Puntuació	3 punts	5 punts	8 punts

Important: Cal presentar la relació d'esdeveniments esportius que s'organitzen, independentment de les lligues i competicions federades.

7	Concepte: Portar el nom del municipi al nom del club i difondre'l.	SI	NO
	Puntuació	4 punts	- 2 punts

8	Concepte: Incloure el Logo de l'Ajuntament de Cornellà del Terri als cartells promocionals de l'entitat	SI	NO
	Puntuació	4 punts	- 2 punts

Important: Requisit presentar 3 cartells de l'entitat amb el logo de l'Ajuntament de Cornellà del Terri.

9	Concepte: Creació de Nous Grups/ Equips Esportius dins el mateix club	1 - 2 equips	3 - 4 equips	5 equips
	Puntuació	5 punts	8 punts	10 punts

## 6.- VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

A fi i efecte d'efectuar la proposta de l'import concret a adjudicar a cadascuna de les entitats o associacions les sol·licituds de les quals compleixin els requisits exigits, es realitzaran les següents operacions:

S'adjudicarà a cada entitat o associació que hagi presentat sol·licitud una quantia fixa resultant de dividir el 40% de la consignació pressupostària entre el nombre d'entitats o associacions que hagin presentat sol·licitud.

A la quantia anterior, per a cada entitat o associació, s'hi sumarà la quantia variable que els correspongui en funció dels punts obtinguts en aplicació dels barems previstos a la Base 5a, d'acord amb el següent procediment:

a) Càlcul del preu per punt: que s'obté dividint el 60% de la consignació pressupostària pel total de punts obtinguts pel nombre de sol·licituds que compleixen els requisits.

Tanmateix, la Corporació, si ho considera oportú després de valorar el conjunt de sol·licituds, podrà fixar un preu per punt inferior al resultant de l'operació que s'acaba de descriure.

b) Fixació de l'import variable de subvenció que correspon a cada sol·licitud, mitjançant la multiplicació del nombre de punts obtinguts pel preu per punt.

La quantia obtinguda després de realitzar les operacions descrites en els apartats anteriors té la consideració d'import màxim, per la qual

cosa no es podrà atorgar cap subvenció per una quantia superior.

En cap cas, l'import de la subvenció podrà excedir del 50% del cost de l'activitat a la qual s'apliqui.

## 7.- ADJUDICACIÓ

L'adjudicació de les subvencions, s'efectuarà per acord de la Junta de Govern Local, prèvia proposta d'atorgament efectuada per una Comissió de Valoració, formada per l'Alcalde, la Regidora d'Esports, el Regidor d'Hisenda i el coordinador d'Esports.

La Comissió de Valoració efectuarà la proposta d'atorgament d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos a la Base 5a i seguint

el procediment de valoració previst a la Base 6a.

#### 8.- CARÀCTER FINALISTA DE LA SUBVENCIÓ REBUDA

L'import de la subvenció concedida haurà de destinar-se al finançament de l'actuació per a què ha estat sol·licitada, quedant facultat l'Ajuntament per establir el sistema de vigilància i control que estimi oportú.

Cornellà del Terri, 13 de novembre de 2009

Pere Vilà Ferrer  
Alcalde

#### Núm. 16935

#### AJUNTAMENT DE FORNELLS DE LA SELVA

##### *Edicte de nomenament d'alcalde substitut*

L'Alcaldia de l'Ajuntament, per Decret de data 13 de novembre de 2009, disposa nomenar al Sr. Mateu Parera-Nieto i Perich, 1er. Tinent d'alcalde de l'Ajuntament de Fornells de la Selva, com a substitut en l'Alcaldia de Fornells de la Selva els dies 17, 18 i 19 de novembre, en totes les facultats i àmbits propis de la mateixa, de conformitat amb l'art. 44.1 en relació al 47 i 48 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

La qual cosa es fa pública, de conformitat amb l'article 44.2 del citat text legal.

Fornells de la Selva, 13 de novembre de 2009

Gabriel Casas i Soy  
Alcalde

#### Núm. 16886

#### AJUNTAMENT DE GIRONA

##### *Edicte de convocatòria i bases per a l'atorgament d'unes subvencions*

De conformitat amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, s'exposa al públic pel termini de 20 dies hàbils, als efectes de presentació d'al·legacions, el contingut de la convocatòria i de les bases de subvencions destinades a projectes d'educació en el lleure per a l'any 2009-2010, aprovades per la Junta de govern Local en sessió de 12 de novembre de 2009, que es podran recollir a les oficines d'Informació Ciutadana i consultar a la pàgina web de l'ajuntament de Girona.

Així mateix, s'informa els interessats que el termini de presentació de sol·licituds és des del dia següent a la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província i

fins al dia 18 de desembre de 2009, com s'estableix a l'apartat 4 d'aquestes bases.

Girona, 13 de novembre de 2009

Anna Pagans i Gruartmoner  
Alcaldessa

#### BASES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES A PROJECTES D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE PER AL CURS 2009-2010

##### CONSIDERACIÓ PRÈVIA

La normativa d'atorgament general de subvencions municipals és d'aplicació en tot allò que no s'especifiqui en aquestes bases que regulen la convocatòria i concessió d'ajuts a projectes d'educació en el lleure per al curs 2009-2010.

##### 1. Objecte de la convocatòria

És objecte de la convocatòria l'atorgament de subvencions destinades a projectes d'educació en el lleure per al curs 2009-2010 promoguts per entitats de dinamització i formació en el lleure de la ciutat de Girona.

Amb la finalitat d'assegurar que durant tot l'any els infants i joves de Girona tenen l'oportunitat de participar en activitats de lleure i que aquestes compleixen les millors condicions de qualitat pedagògica, la intervenció de l'Ajuntament de Girona en aquest àmbit es fonamenta en donar suport a les activitats que organitzen les entitats de la ciutat, sempre que compleixin determinades condicions –que es fan públiques en aquestes bases– que n'assegurin la qualitat i l'accessibilitat.

La finalitat d'aquestes bases és, doncs, definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir en la sol·licitud i concessió de subvencions per a projectes d'educació en el lleure promoguts per entitats de dinamització i formació en el lleure de la ciutat per a la realització d'activitats durant el període del curs 2009-2010.

##### 2. Beneficiaris i requisits

Pot acollir-se a la subvenció prevista en aquesta convocatòria qualsevol entitat de dinamització i formació en el lleure que reuneixin els següents requisits:

2.1 Tenir la seu social al terme municipal de Girona, estar inscrita al Registre General d'Entitats de l'Ajuntament o haver-ho sol·licitat, i tenir presència significativa a la ciutat en l'àmbit de l'educació en el lleure.

2.2 Reflectir als estatuts que entre els seus objectius hi ha la realització d'activitats de dinamització o formació en el lleure infantil i juvenil, i ser una entitat sense afany de lucre.

2.3 Garantir a través de la memòria de les seves activitats, la capacitat o experiència en la realització d'actuacions similars a aquelles per a les quals es sol·licita l'ajut.

2.4 Estar al corrent de les obligacions fiscals amb hisenda local i haver justificat adientment les subvencions municipals concedides anteriorment o que es trobin dins el termini d'obligació de justificació.

2.5 Emmarcar les activitats en la tolerància i el respecte. Les activitats han de ser laiques i centrar la seva proposta educativa en els valors democràtics, formant en el pluralisme i en l'exercici de les llibertats individuals i col·lectives, a més de mantenir un compromís amb la ciutat de Girona, Catalunya i la llengua i la cultura catalanes.

##### 3. Dotació econòmica de la convocatòria

L'import màxim destinat a les subvencions previstes és de quinze mil euros (15.000 €), amb càrrec a la partida pressupostària 2009 81 4520 226.04, Oficina Emancipació Juvenil del Pressupost Municipal Exercici 2009.

##### 4. Presentació de les subvencions

Les entitats hauran de presentar la sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament de Girona, segons el model normalitzat, o per qualsevol dels mitjans previstos per la normativa vigent en matèria de règim jurídic i procediment administratiu de les administracions públiques.

El termini de presentació de les sol·licituds i de la documentació necessària serà des del dia següent a la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província i fins al dia 18 de desembre de 2009.

##### 5. Documentació a presentar

##### 5.1 Respecte a l'entitat que subscriu la sol·licitud

Fotocòpia del DNI de la persona que subscriu la sol·licitud

Còpia del contracte d'una assegurança de responsabilitat civil, amb indicació expressa del número de pòlissa i companyia contractada  
Dades de l'equip de dirigents: nombre d'integrants i fotocòpia de les titulacions  
Dades del número de compte i entitat bancària on realitzar el pagament de la subvenció en cas de ser atorgada

##### 5.2 Respecte al projecte, aquest inclourà com a mínim:

Presentació de l'entitat  
Breu definició de com serà l'activitat  
Àmbit territorial i lloc previst de realització de l'activitat  
Persones responsables de la gestió del projecte  
Número de places previstes  
Dates i horaris de l'activitat  
Pressupost global